



Direzione Servizi Civici e Municipi  
Unità Coordinamento Municipio 4  
Unità Supporto Organi del Municipio

Spettabile  
**Forlanini Yoga Project A.S.D.**  
Viale Enrico Forlanini, 50/9  
20134 Milano

**Oggetto: Accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000, tra il Municipio 4 e l'associazione Forlanini Yoga Project A.S.D. per la realizzazione dell'iniziativa "Classe di Yoga a scopo benefico".**

Con determinazione dirigenziale n. 8725 dell'11 ottobre 2023 dell'Unità Coordinamento Municipio 4 è stato formalizzato l'accordo di collaborazione relativo all'iniziativa oggetto del presente atto ed altresì è stato approvato lo schema del presente atto.

Da una parte il **COMUNE DI MILANO**, con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158, rappresentato dal Dott. Giovanni Campana in qualità di Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito 1 del **COMUNE DI MILANO**.

E

Dall'altra il contraente **Forlanini Yoga Project A.S.D.** con sede legale in Viale Enrico Forlanini, 50/9- 20134 Milano, Cod. Fiscale 97919360152, rappresentato da Caterina Baldo, in qualità di Presidente.

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

### Condizioni Principali:

#### *(1. Denominazione iniziativa e tempi di svolgimento)*

Il Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 4 organizza in collaborazione con il contraente, come identificato in premessa, la realizzazione dell'iniziativa "Classe di Yoga a scopo benefico".

#### *(2. Importo)*

Il presente provvedimento non comporta spesa in quanto le card vengono messe a disposizione dal Municipio in virtù di contratti già in essere.

#### *(3. Oggetto della collaborazione)*

Con l'accordo di collaborazione in parola il Municipio 4 mette a disposizione del contraente n. 12 card, ciascuna con un valore unitario nominale di 50 euro, corrispondenti a un importo complessivo di 600,00 euro, per la realizzazione dell'iniziativa così come da proposta di collaborazione presentata dall'operatore.

#### *(4. Responsabilità)*

Le parti nell'ambito di questo rapporto di collaborazione prendono atto che:

- ogni responsabilità sarà a carico del contraente, che dovrà farsi carico dell'organizzazione dell'evento senza pretesa di compenso quale naturale presupposto per l'assegnazione dell'incarico di realizzazione del progetto in collaborazione;
- il contraente, nella persona del suo Legale Rappresentante, si farà inoltre carico di tutte le responsabilità derivanti dall'esecuzione del progetto per quanto riguarda l'eventuale mancato rispetto delle procedure amministrative e degli obblighi di legge.

#### *(5. Pubblicità)*



Comune di  
Milano

Fatto salvo quanto previsto dall'accordo di collaborazione, sarà a cura del contraente la preparazione di locandine e di cartoline invito.

Ogni spesa relativa alla pubblicità e all'affissione negli spazi autorizzati sarà a carico del contraente. Inoltre, in caso di pubblicità fatta attraverso manifesti, striscioni, volantini, ecc., il contraente si impegna a inserire negli stessi il logo del Comune di Milano e del Municipio 4.

*(6. Autorizzazioni)*

Il contraente ha l'obbligo di acquisire, se previsti, tutte le autorizzazioni e i permessi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali per la manifestazione di specie. Il contraente risponderà delle infrazioni ai regolamenti comunali (affissioni, pubblicità, ecc.) e si farà carico delle relative sanzioni, contravvenzioni, ecc.

*(7. Obblighi)*

Il contraente si impegna a realizzare quanto previsto nel programma presentato. Il contraente si impegna inoltre a fornire, a progetto concluso, una breve relazione descrittiva utile a una valutazione dell'attività svolta, come da programma presentato.

*(8. Annullamento/mancata realizzazione)*

Qualora le iniziative non potessero aver luogo per cause di forza maggiore, le stesse potranno in ogni caso essere riprogrammate in altre date rispetto a quelle indicate all'art. 1.

Ferme restando le sanzioni previste dal patto di integrità, che costituisce parte integrante del presente accordo, in caso di mancata realizzazione del progetto per cause imputabili al contraente, quest'ultimo verrà automaticamente escluso da altre iniziative per almeno un anno e sarà applicata una penale da € 100,00 a € 500,00 secondo la gravità dell'inadempimento, sempre che non dimostri di avere messo in atto tutti gli accorgimenti per la realizzazione del progetto.

*(9. Danni e pubblica incolumità)*

Il Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 4 si ritiene sollevato, per intero e senza eccezione o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni - nessuna esclusa o eccettuata - che dovessero derivare a persone e cose in conseguenza e in dipendenza dell'iniziativa in parola.

Il contraente si impegna, altresì, a osservare ogni altra disposizione che la Civica Amministrazione nonché altri Uffici provinciali, regionali, comunali e/o statali dovessero impartire al fine di convenientemente garantire e tutelare la pubblica incolumità anche e soprattutto durante lo svolgimento dell'attività programmata.

*(10. Documenti facenti parte integrante dell'accordo di collaborazione)*

Sono parte integrante del presente accordo di collaborazione i documenti, anche se non allegati al presente accordo: patto di integrità e la proposta di collaborazione presentata dal contraente (P.G. 510130/2023). Le disposizioni e prescrizioni contenute negli stessi si intendono tutte incondizionatamente accettate dalle parti.

*(11. Spese contrattuali, controversie e cessioni)*

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e riferenti al presente atto saranno a carico del contraente. Restano escluse le spese e i tributi che per legge sono posti a carico esclusivamente del Municipio 4.

Il presente documento è soggetto a imposta di bollo ai sensi della normativa vigente.

È vietata la cessione anche solo parziale del contratto.

In caso di controversia sarà competente il Foro di Milano.

Per quanto non contenuto nel presente contratto si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore.

Milano, 11 ottobre 2023

Per il Comune di Milano Il Direttore Operativo dell'Area Municipi Ambito 1, Giovanni Campana

Per il Contraente Forlanini Yoga Project A.S.D. Il Presidente Caterina Baldo